

С учётом Совета школы МБОУ Туртапинской ОШ	Принято: На заседании Педагогического совета Туртапинской ОШ № <u>1</u> от <u>31.08.2020</u> г.	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБОУ Туртапинской основной школы от <u>31.08.2020</u> г.  Ю.В. Бобров
--	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным
общеобразовательным программам различной направленности дополнительного
образования детей в МБОУ Туртапинской ОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности дополнительного образования детей (далее - Положение) определяет формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам различной направленности в МБОУ Туртапинской ОШ

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями: части 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), пункта 17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

1.3. Положение распространяется на:

- обучающихся по ДОП (АДОП) (далее - обучающиеся);
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по ДОП (АДОП) (далее - педагоги);
- административных работников образовательной организации.

1.4. При изменении законодательства об образовании в Положение вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным уставом образовательной организации.

2. Цели и задачи аттестации.

Цель аттестации - отслеживание роста познавательных интересов обучающихся, их стремления к знаниям, уровня владения тем или иным видом деятельности.

Текущий контроль обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) дополнительной образовательной программы, их практических умений и навыков.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности обучающихся за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися дополнительных образовательных программ каждого года обучения; за степень усвоения обучающимися дополнительной образовательной программы в рамках учебного года.

Задачи аттестации:

Определить уровень теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;

Выявить степень сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;

Анализ полноты реализации образовательной программы детского объединения.

3. Формы промежуточной аттестации обучающихся по ДОП (АДОП).

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в образовательной организации проводится в следующих формах: тестирование, зачет, просмотр, выставка, демонстрация моделей, показ, отчетный концерт, учебно-исследовательская конференция, защита реферата, проекта, презентация, представление портфолио, выполнение практических работ, выполнение контрольных работ, открытые занятия для педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, фестиваль, праздник, конкурс, турнир, соревнование, сдача контрольных нормативов, организация и проведение коллективно-творческого дела.

3.2. Педагог, в соответствии с пунктом 3.1 Положения, выбирает формы промежуточной аттестации обучающихся с учетом специфики реализуемой ДОП (АДОП) и указывает их в тематическом планировании ДОП (АДОП).

4. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся по ДОП (АДОП)

4.1. В соответствии с частью 1 статьи 58 Закона об образовании, освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля тематического планирования образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в мае текущего учебного года в сроки, установленными календарными графиками ДОП (АДОП).

В сентябре осуществляется входной контроль знаний и умений обучающихся.

4.3. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся могут быть скорректированы в течение учебного года в календарных графиках ДОП (АДОП).

5. Система оценки результатов, используемая при проведении промежуточной аттестации обучающихся по ДОП (АДОП)

5.1. Перед началом обучения по ДОП (АДОП) педагог знакомит обучающихся с системой оценивания, которая применяется при проведении промежуточной аттестации и критериями оценок.

Проведение промежуточной аттестации обязательно для учащихся и педагогов образовательной организации. В ст.58 Промежуточная аттестация ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» прописано:

- Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

- Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Промежуточная аттестация осуществляется педагогом и оформляется в виде протоколов (см. Приложения № 1) по каждой учебной группе (объединению), которые сдаются педагогом заместителю директора.

Критериями оценки результативности обучения могут являться:

- критерии оценки уровня теоретической подготовки: соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора; развитость практических навыков работы со специальной литературой;

- критерии оценки уровня практической подготовки: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным

оборудованием и оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;

• критерии оценки уровня личностного развития детей: культура организации практической деятельности; культура поведения; творческое отношение к выполнению практического задания; аккуратность и ответственность при работе.

Предмет оценивания:

набор основных знаний, умений, практических навыков по изучаемому виду деятельности; универсальные учебные действия; перечень важнейших личностных свойств и другое.

Методика выявления, диагностики и оценки получаемых результатов разрабатываются автором в соответствии с требованиями, принятыми в образовательной организации.

Оценочные материалы - пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов.

5.3. Критерии оценки результативности.

Контрольные нормативы и критерии оценки их результативности определяются самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе таким образом, чтобы можно было определить отнесенность обучающегося к одному из трех уровней результативности: высокий, средний, низкий

Критерии оценки уровня результативности:

- высокий уровень - успешное освоение обучающимся более 70% содержания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;

- средний уровень - успешное освоение учащимся от 50% до 70% содержания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;

- низкий уровень - успешное освоение обучающимся менее 50%

6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по ДОП (АДОП)

6.1. Промежуточную аттестацию осуществляет педагог дополнительного образования, реализующий образовательную деятельность по ДОП (АДОП).

6.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся по ДОП (АДОП).

6.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием оценочных материалов (экзаменационные билеты, требования к экзаменам и зачетам, вопросы для собеседования и тестирования, контрольные нормативы, контрольные задания и т.п.), разработанных педагогом самостоятельно и являющихся неотъемлемой частью ДОП (АДОП).

6.4. При осуществлении промежуточной аттестации обучающихся педагог в обязательном порядке дает разъяснения обучающимся по объективности оценивания результатов освоения ими ДОП (АДОП).

6.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогом в протоколе в соответствии с ДОП (АДОП) по каждой учебной группе по форме согласно приложению № 1 к Положению.

6.6. Протоколы заполняются шариковой или гелиевой ручкой с чернилами черного или синего цвета.

При заполнении Протоколов допускается использование принтера (шрифт Times New Roman черного цвета. Размер шрифта от 12 до 14).

6.7. Протокол педагог представляет заместителю директора в течение 2 рабочих дней со дня проведения промежуточной аттестации.

6.8. Педагог доводит итоги промежуточной аттестации до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течении 5 рабочих дней со дня проведения промежуточной аттестации любым доступным способом (по телефону, электронной почте и т.д.).

6.9. Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода обучающихся на следующий год обучения.

6.10. Оценочный материал (экзаменационные билеты, требования к экзаменам и зачетам, вопросы для собеседования и тестирования, контрольные нормативы, контрольные задания и т.п.), протоколы промежуточной аттестации хранятся в школе до 15 сентября текущего года.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по ДОП (АДОП) досрочно

7.1. По заявлению обучающихся, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее-заявления) по форме согласно приложению № 2 к Положению, обучающемуся предоставляется право досрочного прохождения промежуточной аттестации по ДОП (АДОП) в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд, невозможность прохождения промежуточной аттестации в установленное время по уважительным причинам).

Педагоги предоставляют заместителю директора по ДО заявления о досрочном прохождении обучающимися промежуточной аттестации по ДОП (АДОП) в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

7.2. Заместитель директора по ДО готовит проект распорядительного акта о допуске обучающихся к досрочному прохождению промежуточной аттестации по ДОП (АДОП) и представляет на утверждение распорядительным актом образовательной организации директору.

7.3. Распорядительный акт о допуске обучающихся к досрочному прохождению промежуточной аттестации по ДОП (АДОП) издается в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявлений о досрочном прохождении промежуточной аттестации по ДОП (АДОП).

7.4. Досрочное прохождение обучающимися промежуточной аттестации по ДОП (АДОП) осуществляется в соответствии с порядком, определенным Положением в сроки, указанные в утвержденном руководителем образовательной организации распорядительном акте.

8. Зачет обучающимся прохождения промежуточной аттестации по ДОП (АДОП) по высоким результатам личностных достижений

8.1. Зачет обучающимся прохождения промежуточной аттестации по ДОП (АДОП) может быть осуществлен в случае предоставления педагогу документов, подтверждающих получение обучающимся призовых мест в муниципальных, региональных, межрегиональных, федеральных и международных конкурсах (соревнованиях, олимпиадах и т.п.), соответствующих изучаемой ДОП (АДОП) в течение учебного года.

8.2. При принятии педагогом решения о зачете обучающимся прохождения промежуточной аттестации по ДОП (АДОП), педагог делает запись в Протоколе (строка «примечания»): «зачет прохождения промежуточной аттестации (указывается имя и фамилия обучающегося) по высоким результатам личностных достижений».

8.3. В Протоколе напротив соответствующей фамилии обучающегося педагог ставит высший балл.

9. Академическая задолженность обучающихся по ДОП (АДОП)

9.1. В соответствии с частью 2 статьи 58 Закона об образовании, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.2. В соответствии с частью 8 статьи 58 Закона об образовании, обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

9.3. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии со статьей 58 Закона об образовании.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

10.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции Положения на заседании Педагогического совета и утверждаются директором.

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации обучающихся по курсу внеурочной деятельности
за _____ учебный год

Название курса внеурочной деятельности _____

ФИО педагога _____

Класс _____

Количество обучающихся (по списку) _____

Количество обучающихся на момент проведения промежуточной аттестации _____

Дата проведения промежуточной аттестации _____

Форма проведения промежуточной аттестации _____

Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий) _____

№	Фамилия, имя учащегося	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Критический уровень «незачет»
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					

Всего аттестовано _____ человек

Из них по результатам аттестации:

Высокий уровень _____ человек

Средний уровень _____ человек

Низкий уровень _____ человек

Критический уровень _____ человек

Подпись педагога _____ / _____ /

Приложение 2

Директору

От _____

(фамилия, имя, отчество полностью обучающегося)

проживающего по адресу: _____

_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося, возраст)

досрочно пройти промежуточную аттестацию по (адаптированной) дополнительной
общеразвивающей программе _____
направленности _____
в связи с _____

(указать причину досрочного прохождения промежуточной аттестации по ДОП (АДОП))

_____ 2021г.

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

